

Richiesta di dieta speciale per motivi culturali/religiosi

C

Al Responsabile dei Servizi Generali e di Comunicazione
del Comune di POGGIO A CAIANO

Il/la sottoscritto/a _____

in qualità di _____

GENITORE / TUTORE/AFFIDATARIO

del/la bambino/a _____

COGNOME E NOME DEL BAMBINO

iscritto/a al Nido d'infanzia comunale "L'Albero Verde"

CHIEDE

la preparazione di un particolare regime alimentare per motivi culturali/religiosi
(rif. art. 2.5 Regolamento Criteri di ammissione e tariffe*) che preveda:

- Sostituzione carne di maiale e salumi
- Sostituzione di TUTTI i tipi di carne (maiale, salumi, pollo, tacchino, manzo...)
- Altro (*specificare*): _____

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare all'Ufficio Scuola e al Gestore del nido qualsiasi variazione relativa ai dati forniti.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (vedi retro) e di acconsentire al loro trattamento, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. ai sensi della normativa vigente.

Firma * *

* *“Per esigenze di alimentazione particolare per motivi di salute, per motivi religiosi e/o culturali dovrà essere presentata richiesta di dieta speciale, compilata su appositi modelli prestampati, corredata da certificato medico che specifichi gli alimenti da escludere e l'eventuale periodo di tempo per cui è necessaria la particolare alimentazione. La dieta leggera o in bianco può essere richiesta per motivi di salute improvvisi, comunicandola direttamente al personale. Per un periodo superiore ai 3 giorni occorre presentare certificato medico.”*

** La dichiarazione deve essere sottoscritta in presenza del funzionario incaricato o del referente del Gestore. In alternativa, se presentata direttamente all'Ufficio Protocollo o inviata tramite posta elettronica/PEC **dovrà essere allegata copia del proprio documento d'identità** in corso di validità.

Riservato all'Ufficio

La firma è stata apposta in mia presenza dal/la Sig./Sig.ra _____
della cui identità mi sono accertato mediante: _____
del _____ scad. _____ rilasciata da _____

Poggio a Caiano, _____

Il Funzionario comunale incaricato /Il referente del Gestore

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Regolamento UE G.D.P.R. 2016/679 - D.L. 196 /2003 e ss.mm.ii.)

I dati personali forniti saranno trattati in relazione all'utilizzo del servizio secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza, nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

La informiamo pertanto di quanto segue:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati al fine di assicurare l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse e per il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.
2. Il trattamento sarà effettuato anche tramite la registrazione in banche dati informatizzate.
3. L'eventuale rifiuto di fornire i dati comporterà la mancata prosecuzione del rapporto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti che non siano quelli istituzionali previsti dalla normativa.
5. Il titolare del trattamento è il Comune di Poggio a Caiano – Via Cancellieri n. 4 – 50916 Poggio a Caiano (PO).
6. Ha il diritto di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento. L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.
7. Nel caso in cui ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali secondo le procedure previste.