



Comune di Poggio a Caiano
(Prov. di Prato)

Oggetto n. 37 del 18 aprile 2015 - Procedimenti amministrativi SUAP e SUE: diritti di istruttoria e diritti di segreteria sugli atti tecnici.

LA GIUNTA

Richiamati:

- l'art. 4, comma 13, del D.P.R. n. 160 del 2010 il quale prevede che *“in relazione ai procedimenti relativi al SUAP (Sportello Unico Attività Produttive), il responsabile incaricato pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi di diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso”* ;

- l'art. 12 del D.P.R. n. 160 del 2010 il quale prevede che *“Le amministrazioni interessate provvedono all'adempimento dei compiti derivanti dal presente regolamento con le risorse umane, strumentali e finanziarie previste dalla legislazione vigente e, comunque, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.”*

Considerato che per quanto concerne i procedimenti inerenti le attività economiche non sono attualmente previsti diritti dovuti dall'utenza mentre sono stati individuati i diritti di segreteria sugli atti tecnici;

Ricordato altresì che a norma dell'art. 1 della legge 241 del 7 agosto 1990 l'autorità amministrativa nello svolgimento della propria azione deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;

Ritenuto pertanto stabilire gli importi dei diritti di istruttoria relativi alle prestazioni erogate dal SUAP al fine di dare copertura alle spese che l'amministrazione sostiene nell'interesse dei privati;

Richiamato l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 c.1 del D.Lgs. 267/2000;

A votazione unanime espressa in forma palese:

DELIBERA

1) di approvare l'allegata tabella (all. A) indicante gli importi dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione deve sostenere per il funzionamento di detto Sportello.

- 2) Di dare atto dei diritti di segreteria vigenti sugli atti tecnici (all. B).
- 3) Di dare atto che la prova dell'avvenuto versamento dei diritti di istruttoria debba avvenire al momento della presentazione della domanda di autorizzazione o della S.C.I.A. ; in caso di domanda di autorizzazione la prova verrà richiesta quale integrazione ed il procedimento amministrativo resterà sospeso fino alla presentazione della prova di avvenuto versamento dei diritti di istruttoria.
- 4) Di stabilire che detti importi vengano applicati ai vari procedimenti a partire dal 18 maggio.2015; i diritti di segreteria dovranno essere pagati tramite c/c postale n. 30351506 intestato alla Tesoreria del Comune di Poggio a Caiano, prima della presentazione della richiesta. Ogni bollettino dovrà presentare la corretta causale.
- 5) Di prevedere che le entrate relative agli importi dei sopradescritti diritti di istruttoria e i diritti di segreteria sugli atti tecnici, siano introitate in appositi capitoli di entrata del bilancio 2015.
- 6) Di dare atto che gli allegati A) e B) indicante i diritti di istruttoria e i diritti di segreteria sugli atti tecnici, unitamente agli atti del responsabile del Settore 1, saranno pubblicati sul sito Internet del Comune nell'apposita sezione del SUAP.

----- La Giunta, ravvisata l'urgenza, delibera altresì di dichiarare, con separata unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 1 del D.Lgs. 267/2000.

AII. A)

SUAP – SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE
DIRITTI DI ISTRUTTORIA

I diritti di istruttoria si pagano tramite c/c postale n. 30351506 intestato alla Tesoreria del Comune di Poggio a Caiano, prima della presentazione della richiesta. Ogni bollettino dovrà presentare la corretta causale.

Procedimento SUAP (per ogni endo-procedimento)	€ 30,00
Scia manifestazione temporanee organizzate da attività produttive locali	€ 15,00
Scia manifestazioni temporanee organizzate da attività produttive esterne	€ 30,00
Scia manifestazioni temporanee organizzate da associazioni non a scopo di lucro	€ 10,00
Ricerca documentazione	€ 30,00
Richiesta collaudo	€ 200,00
C.P.I. per impianti di distribuzione carburanti	€ 200,00
Conferenza di Servizi	€ 100,00
Diritto di istruttoria per spettacolo viaggiante	€ 60,00
Diritto per azionamento macchinari e industria insalubre	€ 50,00

All. B)

DIRITTI DI SEGRETERIA PRATICHE EDILIZIE - URBANISTICHE

I diritti di segreteria si pagano tramite c/c postale n. 30351506 intestato alla Tesoreria del Comune di Poggio a Caiano, prima della presentazione della richiesta. Ogni bollettino dovrà presentare la corretta causale.

	<i>euro</i>
PERMESSO DI COSTRUIRE	
art. 134 lettera a) per nuove costruzioni o varianti in corso d'opera classificabili come variazioni essenziali:	
- nuove costruzioni e ampliamenti fino a mc 700	400,00
- nuove costruzioni e ampliamenti da 701 fino a mc 1000	550,00
- nuove costruzioni e ampliamenti oltre mc 1000	1000,00
per varianti in corso d'opera al permesso di costruire e non classificabili come variazioni essenziali	350,00
per varianti finali ai permessi di costruire	250,00
art. 134 lettera b) Interventi di installazione di manufatti	350,00
art. 134 lettera c), d) ed e) realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e secondaria da soggetti diversi dai comuni	
- se contenenti volumi urbanistici seguire importi delle nuove costruzioni	
- senza volumi urbanistici	350,00
art. 134 lettera f), g), h), i) ed l) - in base ai volumi urbanistici interessati seguire importi delle nuove costruzioni	
art. 134 lettera m) piscine e impianti sportivi	500,00
SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' (SCIA)	
art. 135 comma 1 lettera a) opere di scavo e rinterro	100,00
art. 135 comma 1 lettera b) cambio di destinazione in assenza di opere edilizie	100,00
art. 135 comma 1 lettera c) demolizioni di edifici non subordinate alla ricostruzione	50,00
art. 135 comma 1 lettera d) occupazioni di suolo per esposizioni o deposito merci	50,00
art. 135 comma 1 lettera e) ogni altra trasformazione soggetta a SCIA	100,00
art. 135 comma 2 lettera a)	50,00
art. 135 comma 2 lettera b) manutenzione straordinaria	100,00
art. 135 comma 2 lettera c), d) ed e) ristrutturazione o ampliamento	150,00
art. 135 comma 2 lettera f), g), h) ed i)	100,00
Varianti in corso d'opera e varianti finali seguono la precedente classificazione	

COMUNICAZIONI INIZIO ATTIVITA' LIBERA art. 136 della L.R. 65/2014	
CILA – art. 136 comma 2 lettera a) e g)	100,00
CIL – art. 136 comma 2 lettere b), c), d), e) ed f)	50,00
PERMESSI DI COSTRUIRE IN SANATORIA ATTESTAZIONI DI CONFORMITA'	
si applicano le tariffe sopradescritte qualificando l'intervento con la stessa classificazione	
DEPOSITO DI CERTIFICAZIONI DI ABITABILITA'/AGIBILITA'	100,00
AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE	100,00
PIANI DI RECUPERO	100,00
PIANO DI FATTIBILITA'	150,00
LOTTIZZAZIONI AREE / PIANI ATTUATIVI	550,00
CONDONI (se non pagati al momento della presentazione)	110,00
PARERI PREVENTIVI / ATTI DI ASSENSO DI COMPETENZA COMUNALE	50,00
AUTORIZZAZIONE PER APPOSIZIONE MEZZI PUBBLICITARI	50,00
VOLTURE O PROROGHE DI ATTI AUTORIZZATIVI	50,00
AUTORIZZAZIONI ENTI E PRIVATI PER MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO	50,00
CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	
fino a 10 particelle	36,00
fino a 20 particelle	54,00
certificati storici, per ogni strumento urbanistico	60,00
AUTORIZZAZIONI, CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI	
In materia urbanistico edilizia	100,00
certificazioni urbanistico edilizia con sopralluogo	110,00
certificazioni urbanistico edilizia senza sopralluogo	75,00
diritti di sopralluogo per allineamenti e quote	55,00
VISURA PRATICHE EDILIZIE IN ARCHIVIO	
ricerche per immobile e/o nominativo	cad. 5,00
per ogni titolo abilitativo, escluso costo copie	cad. 10,00
per copia conforme, escluso costo copie e marche da bollo	cad. 15,00
estratti della cartografia	cad. 3,00
per copie fotostatiche	
formato A3	cad. 0,40
formato A4	cad. 0,20
CONFERENZA SERVIZI PER PRATICHE AMBIENTALI PIANI DI CARATTERIZZAZIONE E BONIFICA	300,00
per pratiche edilizie	100,00